

発注書

<ご希望の商品名と品番、数量をご記入ください(例参照)>

例) 品番：A01-***** 商品名：***** 数量：***個 価格：¥*****

1. 品番：	商品名：	数量：	個	価格：¥
2. 品番：	商品名：	数量：	個	価格：¥
3. 品番：	商品名：	数量：	個	価格：¥

<下記にご記入ください(全てご記入下さい)>

お名前(ふりがな)：

名前(漢字)：

郵便番号：

ご住所(都道府県から)：

TEL(市外局番から)：

FAX(市外局番から)：

MAIL：

<ご希望のお支払い方法>

- 1.銀行振込 (手数料はお客様のご負担となります/滋賀銀行)
- 2.郵便振替 (手数料はお客様のご負担となります)
- 3.現金書留 (切手代はお客様にてご負担をお願い致します)
- 4.代引き (手数料はお客様にてご負担となります)

<配達日時について>

最短納期をメールかファックスにてご連絡させていただきます。

その日以降のご希望日をお伝えください。

(時間指定などがある場合は、別途ご相談下さい)

ご確認の上、送信お願い致します。